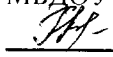

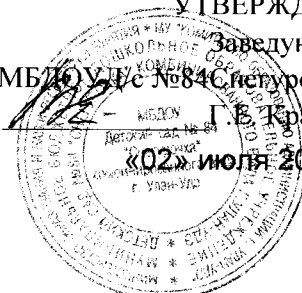


СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего Совета
МБДОУ Д/с № 84 «Снегурочка»

Гаврилова П.Н.
«02» июля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ Д/с № 84 «Снегурочка»

Г.В. Кравчук
«02» июля 2020 г.



Положение
Об оплате труда работников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
Детский сад №84 «Снегурочка»
комбинированного вида г. Улан-Удэ

Принято на общем
собрании Трудового
коллектива Протокол
№5 «02» июля 2020г.

Положение об оплате труда работников

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников (далее - положение) Муниципального бюджетное дошкольного образовательного учреждения Детский сад №84 «Снегурочка» комбинированного вида г. Улан-Удэ (далее - учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (статьей 134 ТК). Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда» от 27.12.2019 № 463-ФЗ; на основании Постановления от 28.10.2016 №336 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации г. Улан-Удэ».

Положение вводится в целях обеспечения эффективности использования бюджетных финансовых ресурсов, направляемых в учреждение для выполнения задания Учредителя и экономического стимулирования повышения качества образования.

1.2. Положение включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, условия и размеры выплат компенсационного характера и условия выплат стимулирующего характера.

1.3. В целях реализации настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

Дошкольная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (далее - учреждение).

Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Фонд оплаты труда - объем финансовых средств, сформированный в организации на оплату труда работников с учетом базового фонда оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Базовый фонд оплаты труда - сумма денежных средств, направляемых на оплату труда работников в пределах окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, с учетом мнения представительного органа работников, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, администрации г. Улан-Удэ, настоящим Положением.

1.5. Месячная заработная плата работник, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, увеличенного на компенсационные выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2. Условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) устанавливаются заведующим учреждения с учетом

- квалификационных уровней профессионально- квалификационных групп (далее - ПКГ) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

- настоящего Положения;

- мнения Управляющего совета учреждения

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников приведены в Приложении №1 к настоящему Положению. Настоящим положением об оплате труда предусматривается установление работникам повышающих коэффициентов к окладам по профессиональным квалификационным группам, образующих оклад по квалификационным уровням, в пределах утвержденного фонда оплаты труда

2.3. Положение об оплате труда учреждения предусматривается установление педагогическим работникам повышающих коэффициентов к окладам:

K1- коэффициент квалификации (приложение 2)

K2- коэффициент почетного звания (приложения 2)

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (ставке) определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Основанием для начисления повышающих коэффициентов является приказ заведующей учреждения.

2.4. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные Положением

2.5. Объем средств на оплату труда работников формируется на календарный год исходя из объема выделенных бюджетных ассигнований.

3. Формирование фонда оплаты труда

3.1 Фонд оплаты труда в учреждении формируется исходя из объема выделенных бюджетных ассигнований и средств, поступающих от оказания услуг за плату и иной приносящей доход деятельности.

3.2 Штатное расписание образовательной организации утверждается руководителем образовательной организации и включает в себя все должности служащих, профессии

рабочих данной образовательной организации.

3.3 Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения устанавливается в размере не более 40 процентов.

4. Условия оплаты труда руководителя учреждения

4.1. Заработная плата руководителя состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

4.2. Должностной оклад руководителя устанавливается трудовыми договором 1 раз в год расчетным путем по итогам отчетного периода. Руководителю учреждения размер должностного оклада устанавливается ежегодно на 01 сентября нового учебного года Приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заведующего учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается Комитетом по образованию Администрации г. Улан-Удэ в кратности от 1 до 4.

4.3. Должностной оклад заведующего учреждения определяется в кратном отношении к среднемесячной заработной плате работников учреждения (до 3 размеров указанной среднемесячной заработной платы) с учетом корректирующего коэффициента по следующей формуле:

$$O = ЗП_{ср} \times N \times K, \text{ где:}$$

O - должностной оклад заведующего, руб.;

ЗП_{ср} - среднемесячная заработная плата работников, руб.;

N - кратность (до 3), раз. Определяется решением комиссии, состоящей из представителей Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ, в пределах фонда оплаты труда на соответствующий период Состав и порядок работы комиссии утверждаются локальным актом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ;

K - корректирующий коэффициент, используемый для определения должностного оклада заведующего учреждения, раз.

Среднемесячная заработная плата работников учреждения определяется путем деления годового фонда оплаты труда работников учреждения, за исключением заведующего, на среднесписочную численность этих работников средним за год и на количество месяцев. В данном случае в расчет годового фонда работников включаются оклады и стимулирующие выплаты, и не учитываются выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, а также другие компенсационные выплаты.

$$\text{ЗП}_{ср} = \frac{\text{ФОТ}}{\text{Числ. х п}}, \text{ где:}$$

ФОТ - годовой фонд оплаты труда работников учреждения, за исключением заведующего, рассчитанный без выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, и других выплат компенсационного характера;

Числ. - средняя численность работников учреждения (включая среднесписочную численность работников, среднюю численность внешних совместителей), за исключением заведующего, в среднем за год;

п - количество месяцев в году (12).

Период времени в данном случае равен календарному году, предшествующему году установления должностного оклада заведующего учреждению.

4.4. Корректирующий коэффициент, используемый для расчета должностного оклада заведующего, устанавливается в соответствии с критериями отнесения образовательных организаций к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя образовательной организации.

Значения корректирующего коэффициента по уровням оплаты труда руководителей образовательных организаций:

- 1 уровень - 1,2
- 2 уровень - 1,1;
- 3 уровень - 0,9;
- 4 уровень - 0,7.

Приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ определяется уровень оплаты труда заведующему учреждению в соответствии с постановлением Администрации города от 24.09.2008 N 471 "Об установлении критериев отнесения муниципальных образовательных учреждений г. Улан-Удэ к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя муниципального учреждения».

Для заведующего учреждения, имеющего более одного здания, в которых осуществляется образовательный процесс, и для которых установлен 1 уровень оплаты труда, применяется корректирующий коэффициент в значении 1,3.

4.5 Выплаты компенсационного характера устанавливаются заведующему учреждению в соответствии с разделом 5 Положения.

4.6 Размер стимулирующих выплат заведующему учреждению устанавливаются приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ.

4.6.1 Заведующему учреждению, имеющему почетные звания, приказом Комитета в пределах фонда оплаты труда устанавливается повышающий коэффициент к окладу в следующих размерах:

0,3 - «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации»,

0,2 - «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю образовательной организации;

0,16 – почетные звания Республики Бурятия

При наличии двух и более званий в расчет принимается наибольший коэффициент (коэффициенты не суммируются).

4.6.2 Заведующему, не имеющему квалификационную категорию и подтвердившему занимаемую должность в соответствии с приказом Комитета от 24.03.2014 N 235 "Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию г. Улан-Удэ", устанавливается повышающий коэффициент к окладу за стаж работы в должности руководителя, заместителя руководителя:

0,3 - стаж работы в должности руководителя, заместителя руководителя свыше 5 лет;

0,2 - стаж работы в должности руководителя, заместителя руководителя от 3 до 5

лет;

0,1 - стаж работы в должности руководителя, заместителя руководителя от 1 до 3 лет.

4.7 Выполнение заведующему учреждению дополнительной работы по совмещению разрешается в случаях замены временно отсутствующего работника по основной деятельности. Решение о работе по совмещению и по совместительству в отношении заведующего учреждения принимается Комитетом по образованию Администрации г. Улан-Удэ.

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.2 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам).

5.3. Выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с Таблицей 1 к настоящему Положению:

Таблица 1

№	Выплаты компенсационного характера	Доплата, в процентах от оклада (должностного оклада, ставки заработной платы)
1.	Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями	30%
2.	Доплата за работу в ночное время каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов)	35% от часовой тарифной ставки (оклада)
3.	Доплата за работу в праздничные дни	100% от часовой тарифной ставки (оклада)
4.	Доплата специалистам логопедических пунктов	20%
5.	<i>на основании заключения экспертизы по результатам проведения специальной оценки условий труда от 30.09.2016г. и 17.12.2018г. выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.) корпус №1 ул. Орловская 35-а</i>	
	<ul style="list-style-type: none">• Младший воспитатель• Младший воспитатель ночной группы	8%

<ul style="list-style-type: none"> • Заведующий • Старший воспитатель • Воспитатель • Учитель бурятского языка • Музыкальный руководитель • Учитель логопед 	20%
<ul style="list-style-type: none"> • Заведующему хозяйством 	15%
<ul style="list-style-type: none"> • Повара • Шеф повара 	12%

5.3.1. Оплата труда работников образовательной организации, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

5.3.2. В соответствии со статьей 222 Трудового Кодекса РФ, в связи с вредными и (или) опасными условиями труда выплачивается 1 раз в месяц, по письменному заявлению работников, за фактически отработанное время во вредных условиях труда, выявленных в результате проведенной спец. оценки по условиям труда, денежная компенсация, эквивалентная стоимости молока, жирностью не менее 2,5%, в объеме 0,5 литра за 1 смену (в соответствии с приказом Минздрав соц. развития России от 16.02.2009 N 45н).

1 раз в год, на 20.02. соответствующего года, производится индексация компенсационной выплаты, пропорциональная росту цен на молоко на основе данных компетентного структурного подразделения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Компенсация выплачивается не реже одного раза в месяц. Выплата компенсации производится в день выплаты заработной платы.

5.3.3. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам учреждения устанавливается доплата по соглашению сторон.

5.4. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, нормативными актами, трудовыми договорами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.5. Выплаты компенсационного характер, в соответствии с пунктом 5.3. настоящего положения, осуществляются в размере равной разности между МРОТ и должностным окладом без учета северных надбавок и районного коэффициента, с учетом фактически отработанного времени.

6. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в учреждении

6.1. Режим работы Учреждения.

6.1.1. Учреждение работает 5 дней в неделю Выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни.

6.1.2. Длительность пребывания детей в Учреждении - в режиме полного дня 12 и 24-часового пребывания (с понедельника по пятницу).

В предпраздничные дни окончание работы Учреждения - в соответствии с Трудовым

кодексом Российской Федерации.

6.2. Ставки заработной платы педагогических работников Учреждения выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы):

20- часовая рабочая неделя, нормированный рабочий день работникам, занимающим следующие должности: учитель бурятского языка

24 – часовая рабочая неделя, нормированный рабочий день работникам, занимающим следующие должности: музыкальный руководитель

30 - часовая рабочая неделя, нормированный рабочий день работникам, занимающим следующие должности: инструктор по физической культуре

36- часовая рабочая неделя, нормированный рабочий день работникам, занимающим следующие должности: старший воспитатель, воспитатель, психолог, логопед.

Для работников корпуса №1 (ул. Орловская 35-а) (на основании заключения экспертизы по результатам проведения специальной оценки условий труда от 30.09.2016г. и 17.12.2018г.):

30-часовая рабочая неделя, нормированный рабочий день работникам, занимающим следующие должности: старший воспитатель, воспитатель.

6.3. Заработная плата педагогических работников (основных и совместителей) учреждений, определяется путем умножения должностного оклада на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

6.4 При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам образовательных организаций устанавливается доплата по соглашению сторон

7. Почасовая оплата труда

7.1. Почасовая оплата труда в учреждениях применяется при оплате: часов, отработанных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

7.2. Размер оплаты труда за один час педагогической работы в месяц определяется путем деления размера месячного должностного оклада (ставки) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. По профессиям рабочих и должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются заведующим учреждения в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.

8.2. Индексация заработной платы работников производится согласно принятым нормативно правовым актам муниципального образования городской округ "город Улан-Удэ".

8.3. Из фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь. Оказание материальной помощи и определение ее конкретных размеров принимается в соответствии с коллективным договором, на его основании утверждается приказом заведующего с учетом мнения Управляющего совета.

8.4. Оплата труда сотрудников учреждения производится на основании табеля учета рабочего времени.

8.5. Табель учета рабочего времени утверждается заведующим и передается в бухгалтерию не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

8.6. ЦБ производится начисление заработной платы.

8.7. Заработная плата сотрудникам учреждения выплачивается 2 раза в месяц: 10 числа текущего месяца и 25 числа текущего месяца-

8.8. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы локальных актов образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Налетова Наталья Ивановна

Действителен с 07.12.2021 по 07.12.2022