

Администрация г. Улан-Удэ
Комитет по образованию
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 84 «СНЕГУРОЧКА» ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ГОРОДА УЛАН-УДЭ
670047, г. Улан-Удэ, ул. Орловская, 35-а, телефон/ факс 8(3012)23-18-58, 23-15-81

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
Детский сад №84
«Снегурочка»
Г.Е. Кравчук



ПЛАН
мероприятий по подготовке к самообследованию и оценке качества
образования в МБДОУ Детском саду №84 «Снегурочка» присмотра и
оздоровления города Улан-Удэ
в 2019 году

№ n/n	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Размещение на официальном сайте ДОУ достоверной информации о деятельности ДОО (документы, мероприятия, планы, результаты работы и пр)	ежемесячно	старший воспитатель, ответственный за ведение сайта организации
2	Ознакомление участников образовательного процесса с приказом Минобрнауки от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»	Февраль 2019года на методобъединении по ФГОС	Старший воспитатель
3	Обеспечить каждого педагога текстом приказа «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»	Февраль 2019г	делопроизводитель
4	Ознакомление участников образовательного процесса с нормативными материалами по независимой системе оценки качества работы(на совещаниях, семинарах, консультирование)	Март, апрель 2019 г	заведующий
5	Мониторинг детского развития и образовательной деятельности	Октябрь, апрель каждого года	Педагоги
6	Формирование предложений по порядку проведения самообследования ДОО: - определение критериев и показателей оценки; - методов сбора и обработки информации о деятельности ОУ; - проведение мониторинга	март 2019 г	Заведующий, педагогический коллектив

7	Разработка и утверждение положения о подготовке и проведении самообследования МБДОУ детского сада «Тополек» с. Александровка	Февраль, март 2019 г	Заведующий
8	Подготовка приказов о создании комиссии по проведению самообследования, о сроках проведения самообследования, о распределении обязанностей и направлений между членами комиссии и пр.	Март 2019 г	Заведующий
9	Обучение членов комиссии по проведению самообследования ДОО.	Март, апрель	Заведующий
10	Обеспечение информационной открытости ОУ (СМИ, сайт организации, информационные уголки для родителей в группах, отчеты перед родителями на собраниях и пр.)	В течение года	Заведующий педагоги
11	Проведение работы по размещению на официальном сайте ОУ информации в соответствии с перечнем дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности ДОО, которая должна быть предоставлена гражданам-потребителям образовательных услуг	1 раз в квартал	старший воспитатель
12	Проведение самообследования.	сентябрь 2019 г	Комиссия
13	Подготовка отчета по итогам самообследования	Октябрь -февраль 2020 года	Комиссия
14	Предоставление информации в педсовет, общее собрание сотрудников, родительское собрание по проведению самообследования и учредителю.	апрель 2020 г	Комиссия
15	Размещение отчета на сайте организации	Апрель 2020 г	Кравчук Г.Е.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Налетова Наталья Ивановна

Действителен с 07.12.2021 по 07.12.2022