

Администрация г. Улан-Удэ
МУ «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 84 «СНЕГУРОЧКА» ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ГОРОДА УЛАН-УДЭ
670047, г. Улан-Удэ, ул. Орловская, 35-а, телефон 8(3012)23-18-58, 8(3012)23-15-81**

электронный адрес: det-sad84@mail.ru

Приказ №25 от 01.03.2019 года
«О проведении самообследования ДООУ»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

Приказываю:

1. Назначить рабочую комиссию по проведению самообследования ДООУ в составе:
руководитель комиссии: Кравчук Галина Евлампьевна – заведующий ДООУ;
члены комиссии: Дугарова Александра Николаевна – старший воспитатель;
Казазаева Наталья Николаевна – старшая медицинская сестра;
Сазонова Анна Андреевна – завхоз.
2. Членам комиссии в пределах своей компетенции отслеживать:
 - 2.1. Заведующий ДООУ осуществляет общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДООУ, отслеживает оценку системы управления организации.
 - 2.2. Старший воспитатель, Дугарова Александра Николаевна, отслеживает оценку образовательной деятельности: качества реализации основной образовательной программы; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания, информационно-методическое обеспечение, педагогический состав.
 - 2.3. Завхоз, Сазонова Анна Андреевна, проводит мониторинг материально-технической базы ДООУ
 - 2.4. Старшая медицинская сестра, Казазаева Наталья Николаевна, проводит мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).
3. Комиссии разработать и представить на утверждение заведующей порядок проведения самообследования ДООУ не позднее 27.03.2019г.
4. Результаты самообследования ДООУ комиссия оформляет в виде отчета содержащего выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ДООУ.
 - 4.1. Комиссия представляет отчет на Общем собрании ДООУ.
5. Старшему воспитателю, Дугаровой Александре Николаевне, размещать отчет на официальном сайте организации в сети "Интернет", не позднее 19.04.2020г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующая Г.Е. Кравчук



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Налетова Наталья Ивановна

Действителен с 07.12.2021 по 07.12.2022