

Администрация г. Улан-Удэ
МУ «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 84 «СНЕГУРОЧКА» ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ГОРОДА УЛАН-УДЭ
670047, г. Улан-Удэ, ул. Орловская, 35-а, телефон 8(3012)23-18-58, 8(3012)23-15-81

электронный адрес: det-sad84@mail.ru

Приказ №22 от 27.02.2018 года

«О проведении самообследования ДООУ»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

Приказываю:

1. Назначить рабочую комиссию по проведению самообследования ДООУ в составе:

руководитель комиссии: Кравчук Галина Евлампьевна – заведующий ДООУ;

члены комиссии: Черепанова Любовь Яковлевна – старший воспитатель;

Казазаева Наталья Николаевна – старшая медицинская сестра;

Утенкова Елена Петровна – завхоз.

2. Членам комиссии в пределах своей компетенции отслеживать:

2.1. Заведующий ДООУ осуществляет общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДООУ, отслеживает оценку системы управления организации.

2.2. Старший воспитатель, Черепанова Любовь Яковлевна, отслеживает оценку образовательной деятельности: качества реализации основной образовательной программы; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания, информационно-методическое обеспечение, педагогический состав.

2.3. Завхоз, Утенкова Елена Петровна, проводит мониторинг материально-технической базы ДООУ

2.4. Старшая медицинская сестра, Казазаева Наталья Николаевна, проводит мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).

3. Комиссии разработать и представить на утверждение заведующей порядок проведения самообследования ДООУ не позднее 27.03.2018г.

4. Результаты самообследования ДООУ комиссия оформляет в виде отчета содержащего выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ДООУ.

4.1. Комиссия представляет отчет на Общем собрании ДООУ.

5. Старшему воспитателю, Черепановой Любови Яковлевне, размещать отчет на официальном сайте организации в сети "Интернет", не позднее 19.04.2018г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующая Г.Е. Кравчук



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Налетова Наталья Ивановна

Действителен с 07.12.2021 по 07.12.2022