

ДОГОВОР

о сотрудничестве муниципальной образовательной организации
и государственной медицинской организации

г. Улан-Удэ

«10» января 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 84 «Снегурочка» комбинированного вида г. Улан-Удэ в лице заведующего Налетовой Натальи Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное автономное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 2» в лице главного врача Колмаковой Виктории Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны заключили настоящий договор о сотрудничестве по организации медицинского обеспечения воспитанников в целях реализации прав несовершеннолетних на охрану здоровья в период воспитания в дошкольной образовательной организации, создание условий, благоприятных для формирования здоровья несовершеннолетних в условиях образовательной организации по адресу: 670047, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Орловская, дом № 35 А.

1.2. Состав услуг при выполнении договора определяется действующими нормативными документами Российской Федерации: Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 21.11.2011 № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 27.10.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказами Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», от 07.03.2018 № 92н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям», от 16.04.2012 № 366н «Об утверждении Порядка оказания педиатрической помощи».

2. Обязанности сторон

2.1. Образовательная организация:

2.1.1. Обеспечивает охрану здоровья несовершеннолетних в период их воспитания, содействует медицинским работникам медицинской организации при проведении медицинских осмотров и диспансеризации, профилактики заболеваний.

2.1.2. Предоставляет медицинской организации на безвозмездной основе необходимый набор помещений для медицинского блока, соответствующих условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности. Помещения должны соответствовать установленным обязательным требованиям СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также к условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ и оказание услуг», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда».

2.1.3. Оснащает помещения медицинского блока мебелью, оргтехникой, медицинским оборудованием и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения в соответствии с приложением № 3 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утверждённого Приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н.

2.1.4. Осуществляет уборку помещений, своевременный капитальный и текущий ремонт медицинского блока.

2.1.5. Содержит в исправном состоянии мебель, оргтехнику, медицинское оборудование и медицинские изделия. В случае выхода из строя, поломки мебели, оргтехники, медицинского оборудования и медицинских изделий производит замену и/или ремонт, при этом на период ремонта предоставляет замену мебели, оргтехники, медицинского оборудования и медицинских изделий.

2.1.6. Своевременно и в установленном порядке проводит метрологическую поверку средств измерений и медицинских изделий.

2.1.7. Осуществляет обеспечение, необходимое для осуществления медицинского обслуживания, в т.ч. перевязочными материалами, канцелярскими товарами.

2.1.8. Обеспечивает надлежащее противопожарное состояние медицинского блока.

2.1.9. При организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период воспитания в дошкольных образовательных организациях, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме оказывает содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

2.1.10. Организует совместно с медицинским работником анкетирование родителей воспитанников (законных представителей) на предмет выявления отклонений в состоянии здоровья, определяет функциональную готовность к обучению в школе, дает рекомендации по режиму адаптации к воспитанию и обучению, согласно Федеральным рекомендациям РОШУМЗ «Всероссийское общество развития школьной и университетской медицины и здоровья».

2.1.11. Обеспечивает в полном объеме в соответствии с нормативными правовыми актами проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в образовательной организации в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений).

2.1.12. Принимает несовершеннолетних, впервые поступающих в дошкольную образовательную организацию, на основании медицинского заключения при наличии необходимой медицинской документации установленного образца. После перенесенного заболевания принимает детей только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) – с указанием диагноза, длительности заболевания, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.1.13. Своевременно информирует медицинских работников обо всех случаях заболевания детей в образовательной организации.

2.1.14. Незамедлительно, т.е. в минимально короткий срок, но не более 3-х часов, информирует медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников.

2.1.15. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника, в экстренных ситуациях воспитатели или педагоги вызывают скорую медицинскую помощь самостоятельно, определяют из числа работников образовательной организации лицо, сопровождающее воспитанника в медицинскую организацию, информируют родителей (иных законных представителей) несовершеннолетнего.

2.1.16. Обеспечивает необходимые условия для соблюдения санитарных правил, выполнение требований санитарного законодательства всеми работниками образовательной организации.

2.1.17. Предусматривает при необходимости должности медицинских работников, при их наличии в штате образовательной организации, обеспечивают взаимодействие с медицинскими организациями.

2.1.18. Организует и осуществляет дополнительные виды и объемы медицинской помощи несовершеннолетним, оказывают медицинскую помощь на иных условиях, чем предусмотрено Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным Приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н, с соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

2.1.19. Привлекает медицинских работников к работе советов дошкольной организации по вопросам питания, охраны здоровья детей.

2.2. Медицинская организация:

2.2.1. Осуществляет медицинское обеспечение в образовательной организации в рамках оказания первичной медико-санитарной помощи, в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным Приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н, а также на основе стандартов медицинской помощи.

2.2.2. Обеспечивает согласование режима работы медицинского блока (при наличии) и графиков работы медицинских работников с руководителем образовательной организации. В случае непредставления образовательной организацией помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников или отсутствия у медицинской организации лицензии на определенные работы (услуги) по месту нахождения помещений образовательной организации, оказание медицинской помощи несовершеннолетним в период их воспитания, проводит оказание медицинской помощи в помещениях медицинской организации.

2.2.3. Обеспечивает медицинский блок лекарственными препаратами, необходимыми для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи воспитанникам, иммунобиологическими лекарственными препаратами.

2.2.4. Осуществляет повседневный контроль за соблюдением требований санитарных правил.

2.2.5. Закрепляет медицинского работника за образовательной организацией.

2.2.6. Разрабатывает должностную инструкцию для медицинского работника.

2.2.7. Своевременно повышает квалификацию медицинского работника.

2.2.8. Обеспечивает необходимыми методическими инструкциями, приказами и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность.

2.2.9. Соблюдает врачебную тайну, в том числе конфиденциальность персональных данных, используемых в медицинских информационных системах.

2.2.10. Своевременно получает от образовательной организации информацию, необходимую для осуществления медицинской деятельности.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора, стороны несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в процессе сотрудничества, а также за раскрытие и распространение персональных данных в соответствии с законодательством РФ.

4. Разрешение споров

4.1. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего Договора, дружественным путем и посредством переговоров.

4.2. В случае невозможности разрешить разногласия в порядке, установленном п.5.1., споры Сторон передаются на рассмотрение в судебные органы.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами обеих сторон.

5.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме, и считаются надлежащими, если они направлены заказным письмом, или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку.

5.3. Обработка персональных данных, полученных в ходе исполнения настоящего Договора, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2022.

5.5. Настоящий Договор автоматически пролонгируется на тех же условиях на неопределенный срок, если за 1 (один) месяц до истечения срока его действия ни одна из сторон не заявит о своем намерении прекратить его действие.

5.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке. Все 2 экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу, у каждой из сторон по 1 экземпляру.

6. Реквизиты и подписи сторон:

ГАУЗ «Городская поликлиника № 2»

670031, г. Улан-Удэ, б. Карла Маркса, 12

тел: (8-3012) 23-50-98

Главный врач



В.В. Колмакова

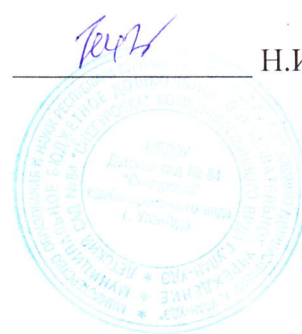
МБОУ Детский сад № 84 «Снегурочка»

комбинированного вида г. Улан-Удэ

6700447, г. Улан-Удэ, ул. Орловская, 35А

тел. (8-3012) 23-15-81

Заведующий



Handwritten signature

Н.И. Налетова