

Договор о сотрудничестве по организации медицинского обеспечения

г. Улан-Удэ

«11» января 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 84 «Снегурочка» комбинированного вида г. Улан-Удэ, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице заведующей Налетовой Натальи Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 3», именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице главного врача Батуевой Надежды Константиновны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны заключили настоящий договор о сотрудничестве по организации медицинского обеспечения детей, посещающих Образовательную организацию, по адресу г. Улан-Удэ мкр. 142, зд. 5 в целях реализации прав несовершеннолетних на охрану здоровья в период обучения обучающихся и воспитания в образовательных организациях, создание условий, благоприятных для формирования здоровья несовершеннолетних в условиях образовательных организаций.

1.2. Состав услуг при выполнении договора определяется действующими нормативными документами РФ: Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 03.07.2016 г. №313-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказами Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», от 11.03.2013 №121н «Об утверждении требований к организации и выполнению работ «услуг» при оказании первичной медико-санитарной специализированной (в том числе высокотехнологичной), скорой (в том числе скорой специализированной), паллиативной медицинской помощи, оказании медицинской помощи при санаторно-курортном лечении, при проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и санитарно-противоэпидемических(профилактических) мероприятий в рамках оказания медицинской помощи, при трансплантации (пересадке) органов и (или) тканей, обращении донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях».

2. Обязанности сторон

2.1. Медицинская организация в лице главного врача:

2.1.1. Осуществляет медицинское обеспечение в образовательной организации в рамках оказания первичной медико-санитарной помощи.

2.1.2. Обеспечивает согласование режима работы медицинского кабинета и графиков работы медицинских работников с руководителем образовательной организации. В случае не предоставления образовательной организацией помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников или отсутствия у медицинской организации лицензии на определенные работы (услуги) по месту нахождения помещений образовательной организации, оказание медицинской помощи несовершеннолетним в период их обучения и воспитания, проводит оказание медицинской помощи в помещениях медицинской организации.

2.1.3. Обеспечивает медицинские кабинеты образовательных учреждений лекарственными препаратами, перевязочными материалами, необходимыми для оказания

экстренной и неотложной помощи воспитанникам и обучающимся, медицинскими иммунобиологическими препаратами, спецодеждой для медицинских работников.

2.2. Медицинская сестра медицинского кабинета осуществляет:

2.2.1. оказание обучающимся доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

2.2.2. профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;

2.2.3. вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

2.2.4. перед началом учебного года проводит контроль состояния здания, территории образовательного учреждения для выявления травмоопасных мест. По итогам контроля даёт рекомендации по их устранению.

2.2.5. проводит санитарно-гигиеническую просветительную работу среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний у несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни;

2.2.6. осуществляет дезинфекцию, предстерилизационную очистку инструментария;

2.2.7. осуществляет хранение лекарственных препаратов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов;

2.2.8. проводит анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;

2.2.9. ведет учет медицинского инвентаря, лекарственных препаратов, прививочного материала, их своевременное пополнение;

2.2.10. взаимодействует с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами и педагогами образовательных организаций;

2.2.11. осуществляет оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки;

2.2.12. передаёт сведения ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования территориальных органов внутренних дел о фактах поступления (обращения) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

2.2.13. При выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства и (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся, медицинская сестра (фельдшер) в письменной форме информирует заведующего детской поликлиники или главного врача медицинской организации руководителя образовательной организации о выявленных нарушениях и факторах риска

2.3. Образовательная организация:

2.3.1. Обеспечивает охрану здоровья несовершеннолетних в период обучения воспитания (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи прохождения медицинских осмотров и диспансеризации);

2.3.2. Предоставляет необходимый набор помещений для медицинского кабинета, оснащает мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения, осуществляет ежедневную уборку и ежегодный ремонт помещения;

2.3.3. Оснащает помещение мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения, утвержденному приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013г. №822Н и передать их совместно с имуществом (приложение №2 настоящему договору). Медицинские изделия с регистрационными удостоверениями

Росздравнадзора, сертификатами соответствия/декларациями о соответствии в системе ГОСТ Р, средства измерения, имеющие действующие свидетельства о поверке).

2.3.4. Для средств измерений, предназначенных для применения в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, до ввода в эксплуатацию, а также после ремонта проводит первичную поверку, а в процессе эксплуатации - периодическую поверку

2.3.5. Предусматривает при необходимости иные должности медицинских работников, при их наличии в штате образовательной организации обеспечивает взаимодействие с медицинскими работниками медицинских организаций;

2.3.6. Организует совместно с медицинскими работниками анкетирование учащихся на предмет выявления отклонений в состоянии здоровья, определяет функциональную готовность к обучению в школе, дает рекомендации по режиму адаптации к обучению, профессиональной ориентации;

2.3.7. При организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период обучения и воспитания в образовательных организациях, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме оказывает содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства;

2.3.8. Обеспечивает в полном объеме в соответствии с нормативными документами проведение противоэпидемических мероприятий в образовательных учреждениях при карантине;

2.3.9. Принимает в образовательное учреждение детей после перенесенных заболеваний, а также отсутствия более 5 дней только при наличии справки от врача-педиатра с указанием длительности заболевания, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными;

2.3.10. Привлекает медицинских работников к работе совета по питанию и координационного совета по охране жизни и здоровья детей;

2.3.11. Своевременно информирует медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояниях у воспитанников и обучающихся;

2.3.12. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника, в экстренных ситуациях воспитатели или педагоги вызывают скорую медицинскую помощь самостоятельно, определяют из числа работников образовательной организации лицо, сопровождающее воспитанника или обучающегося в медицинскую организацию, информирует родителей (законных представителей) воспитанника или обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего договора, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в процессе сотрудничества.

4. Разрешение споров

4.1. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего договора, дружественным путем и посредством переговоров.

4.2. В случае невозможности разрешить разногласия в порядке, установленном п.

5.1., споры Сторон передаются на рассмотрение в судебные органы.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения к настоящему договору действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде, и подписаны уполномоченными лицами обеих сторон.

5.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме, и считаются надлежащими, если они направлены заказным письмом, или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку.

5.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» декабря 2022 года.

5.4. Настоящий договор автоматически пролонгируется на 1 (один) год, если за 1 (один) месяц до истечения срока его действия ни одна из сторон не заявит о своем намерении прекратить его действие.

5.5. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке. Все 2 экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу, у каждой из сторон по 1 экземпляру.

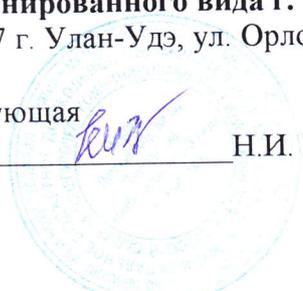
6. Подписи и адреса сторон

**МБДОУ детский сад № 84 «Снегурочка»
комбинированного вида г. Улан-Удэ
670047 г. Улан-Удэ, ул. Орловская, 35-а**

Заведующая



Н.И. Налетова



**ГБУЗ «Городская поликлиника № 3»
670042 г. Улан-Удэ, ул. Тобольская, д.155**

Главный врач



Батуева Н.К.

